



## CARTA DEI SERVIZI

ASILO NIDO "IL GIRASOLE"

PIAZZA EUROPA 6 – 26020 S. BASSANO (CR)

TEL 3270661398

EMAIL [nidogirasolessentiero@gmail.com](mailto:nidogirasolessentiero@gmail.com)



Nella stesura della presente Carta del Servizio abbiamo cercato di realizzare un documento di agile consultazione che potesse fornire la visione complessiva della Cooperativa e della cultura che la contraddistingue con un veloce accenno ai singoli servizi che eroga.

Nella prima parte il lettore potrà quindi trovare una breve presentazione della Cooperativa e una “mappa” delle attività che svolge, numerose e diversificate, tutte caratterizzate dalla funzione di sostegno, supporto e cura della cittadinanza.

La seconda parte vuole invece presentare in dettaglio il Servizio di Asilo nido.

La Carta del servizio ha l’obiettivo di rendere trasparente ciò che viene offerto, farlo conoscere in profondità, renderlo esigibile, nella consapevolezza che la comunicazione e l’intesa con i cittadini utenti è essenziale per un continuo rinnovamento in senso migliorativo del Servizio stesso.

Questa Carta dei Servizi perciò non vuole semplicemente assolvere ad un obbligo normativo ma, soprattutto, aprire un confronto con il territorio per la verifica del servizio erogato e l’individuazione di nuovi obiettivi da raggiungere.

*La Presidente*

**Silva Nicoletta**



## INDICE

• CHI SIAMO.....	3
• DOVE SIAMO .....	3
• CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ .....	3
• PRESENTAZIONE E SCOPO DELLA CARTA DEI SERVIZI.....	4
• CHE COS'È L'ASILO NIDO .....	4
• LA STRUTTURA .....	4
• CAPACITÀ RICETTIVA.....	5
• ACCESSIBILITÀ: PERIODO ED ORARI DI APERTURA .....	5
• MODALITÀ DI ACCESSO AL SERVIZIO .....	6
• PROCEDURA DI INSERIMENTO .....	6
• PROGETTAZIONE EDUCATIVA .....	6
• GIORNATA TIPO.....	7
• ALIMENTAZIONE E DIETA .....	7
• IGIENE E CONTROLLI .....	7
• RAPPORTI CON LE FAMIGLIE.....	7
• PERSONALE .....	8
• MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DELLA SODDISFAZIONE DEL CLIENTE .....	9
• TUTELA DELLA PRIVACY .....	9
• SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO .....	9
• VISITE GUIDATE .....	9
• DOVE SIAMO .....	10
• CONTATTI .....	10
• ALLEGATO 1 - RETTA DI FREQUENZA .....	11



## ↳ CHI SIAMO

“Sentiero” nasce nel 1984 con la gestione delle Comunità educative minori a Cremona.

Per scelta del consiglio di amministrazione, Sentiero si è affermata su un piano prevalentemente provinciale rivolgendo tutte le energie al consolidamento della sua posizione e del suo ruolo nella propria zona di appartenenza. È proprio qui, infatti, che si possono sfruttare più efficacemente le sinergie per presidiare al meglio l'erogazione dei servizi, per fornire ai soci una maggiore presenza per tutti i loro bisogni e per valorizzare al massimo la conoscenza della collettività e del territorio.

Questo ruolo di attore sociale del proprio territorio ha permesso la costruzione di una rete di rapporti di dialogo e confronto con i soggetti istituzionali (Comuni, Provincia, Aziende speciali, Fondazioni ecc.) e le agenzie (enti formativi, Centri studi, associazioni ecc.) che ne fanno parte.

Confermano la volontà di radicamento anche la costante partecipazione dei rappresentanti della cooperativa ai tavoli del welfare provinciali e quella dei Piani di Zona di Cremona e Crema

## ↳ DOVE SIAMO

La Cooperativa Sentiero attualmente ha due sedi:

Cremona: via Ala Ponzzone n. 25 (sede principale)

Crema: via Brescia, 62 (sede operativa secondaria)

Le sedi sono raggiungibili ai seguenti numeri: tel 0372-23585 fax 0372-410995

email: <i>presidenza@coopsentiero.com</i>	per comunicazioni alla Presidenza
<i>direzione@coopsentiero.com</i>	per comunicazioni alla Direzione
<i>personale@coopsentiero.com</i>	per gestione e selezione personale
<i>info@coopsentiero.com</i>	per informazioni generali

## ↳ CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ

Sentiero è in possesso, dal 2003, di certificazione di qualità secondo la NORMA UNI EN ISO 9001 per le seguenti attività: “Progettazione e gestione di servizi socio assistenziali ed educativi”

In particolare:

- Servizio residenziale per minori in difficoltà e svantaggio sociale denominato “CAM” (comunità alloggio);
- Servizio di assistenza scolastica a minori portatori di handicap denominato “SAAP” (servizio ad personam);
- Servizio di assistenza domiciliare “SAD”

L'Ente certificatore è il TUV Rheinland Italia S.r.l. con sede a Milano. Il numero di registrazione del certificato è: **39 00 0020504**.



## ➤ PRESENTAZIONE E SCOPO DELLA CARTA DEI SERVIZI

La carta dei Servizi dell'Asilo Nido "Il girasole" è uno strumento importante previsto dalla normativa vigente a tutela del disabile. La carta dei Servizi è destinata ai cittadini, ai fruitori del servizio, alle istituzioni ed alle associazioni di volontariato e permette di conoscere l'organizzazione e il funzionamento del Nido, nonché le regole che stanno alla base del rapporto tra il Nido e l'utenza, ovvero i modi, i tempi, i luoghi delle prestazioni erogate.

## ➤ CHE COS'È L'ASILO NIDO

L'asilo nido è un Servizio socio-educativo che si rivolge ai bambini, alle loro famiglie ed indirettamente a tutta la Comunità.

I bambini vengono accolti al nido senza distinzione di sesso, di diversa abilità, nazionalità, etnia, religione e condizione economica.

L'obiettivo primario dell'offerta è quello di dare un supporto alla famiglia nella cura dei figli per rendere conciliabili i tempi di vita familiare e di lavoro per collaborare ad un equilibrato sviluppo fisico, psichico e sociale del bambino.

È un luogo nel quale i bambini possono trascorrere la giornata, accuditi da personale specializzato che si prende cura del loro percorso di socializzazione e dei processi di apprendimento in collaborazione con le famiglie.

L'équipe educativa si impegna nel supporto al ruolo genitoriale con una comunicazione continua, offrendo materiale informativo e opportunità di partecipazione in diversi momenti della programmazione del nido.

L'asilo nido collabora inoltre con gli altri Servizi del Territorio nella promozione di una riflessione pedagogica che diffonda una cultura dell'infanzia nella cittadinanza

## ➤ LA STRUTTURA

Sede del Nido "Il girasole": Piazza Europa 6, 26020  
San Bassano (CR)  
Tel 327 0661398



nidogirasolesentiero@gmail.com



L'edificio è composto da diverse stanze per il gioco ludico – simbolico e motorio, le attività espressive, creative, pittoriche, la sala per la nanna e la sala da pranzo, una piccola cucina, la lavanderia ed il bagno attrezzato per questa fascia d'età. Le sale sono ampie e luminose, caratterizzate con colori delle pareti ed arredi per aiutare i bambini a riconoscere le diverse stanze.

## ➤ CAPACITÀ RICETTIVA

L'asilo nido accoglie bambini - di età compresa tra i tre mesi e i tre anni - residenti o domiciliati nel Comune di s. Bassano e limitrofi.

L'attuale capienza massima è di 24 bambini.

## ➤ ACCESSIBILITÀ: PERIODO ED ORARI DI APERTURA

L'asilo nido è aperto da settembre a luglio ad esclusione dei giorni di festività e secondo il calendario consegnato ai genitori.

L'asilo è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 7,30 alle ore 16,30 con possibilità di frequenza fino alle 18.30. Dalle 7.30 alle 14.30 sono ore finalizzate con rapporto 1:8, dalle 14.30 alle 16.30 sono ore non finalizzate con rapporto 1:10. Viene sempre garantita la compresenza con due educatrici nelle ore finalizzate. Se attivata, la fascia 16.30-18.30 verrà gestita come attività non finalizzata.

Come da normativa vigente l'Asilo Nido è aperto 5 giorni alla settimana per un totale di almeno 205 giorni l'anno. Il servizio educativo relativo all'anno scolastico 2023-2024 inizia il 3 gennaio 2024 e termina il 31 luglio 2024. oltre alle festività previste sono giorni di chiusura il 12 febbraio 2024, il 13 febbraio 2024 e il 29 marzo 2024.

Alle famiglie è consegnato annualmente il calendario delle chiusure e delle festività (allegato 4).



## ➤ MODALITÀ DI ACCESSO AL SERVIZIO

Le domande di iscrizione vengono ritirate all'asilo e devono essere consegnate alla coordinatrice del servizio (*la coordinatrice è a disposizione per assistere nella compilazione della modulistica di iscrizione*). L'iscrizione agli anni successivi va rinnovata di anno in anno entro fine luglio.

## ➤ PROCEDURA DI INSERIMENTO

L'avvio dell'inserimento prevede l'organizzazione di un incontro con i genitori, durante il quale il Coordinatore del Nido

- raccoglie la documentazione necessaria: autocertificazione delle vaccinazioni, eventuali prescrizioni mediche e/o indicazioni rispetto ad alimentazione, allergie e intolleranze di varia natura
- raccoglie le informazioni sulle abitudini ed i comportamenti del bambino
- consegna ai genitori il modulo informativo e consenso privacy e le schede di segnalazione disservizio e apprezzamento
- riceve il pagamento della quota annuale di iscrizione

Di norma l'inserimento ha una durata di circa due settimane e prevede l'accompagnamento da parte di un genitore o di una figura di riferimento significativa per il bambino nella prima settimana. Le modalità ed i tempi della prima fase di inserimento al Nido sono personalizzati, in base alle informazioni raccolte sulle caratteristiche individuali del bambino, alla classe di appartenenza e alla futura tipologia di frequenza (tempo pieno, part time...).

Per ogni bambino inserito viene aperta una cartella individuale nella quale è raccolta tutta la sua documentazione personale e la modulistica che lo riguarda elaborata durante la permanenza al Nido.

## ➤ PROGETTAZIONE EDUCATIVA (allegato 5)

L'età da 0 a 3 anni è un momento fondamentale di crescita e di sviluppo del bambino. L'intervento educativo del nido, che si realizza proprio in questa fase, come momento di incontro e confronto tra la cultura familiare e quella istituzionale, diventa quindi particolarmente delicato e nello stesso tempo essenziale.

Nella programmazione del nido entrano in gioco diverse variabili tutte ugualmente importanti: i rapporti tra nido, famiglia e territorio, le relazioni tra gli operatori dell'équipe, l'incontro del bambino con l'ambiente e con gli altri.

Alla luce di questa complessità la proposta formativa, intesa come intenzionalità educativa da parte dell'adulto, diventa uno strumento flessibile, privo di ogni rigidità a schematismo in cui è il programma che si adatta al bambino e non viceversa.

Individuare e fissare gli obiettivi è una operazione fatta ad uso e consumo dell'adulto (operatore e familiare) ed è finalizzata a rendere leggibile il significato intrinseco di specifiche azioni professionali.

La programmazione consiste nell'elaborazione degli interventi in funzione delle esigenze di ciascun bambino e nella predisposizione delle condizioni più idonee ad uno sviluppo armonico della sua personalità; in questo modo le attività legate al nostro progetto educativo riducono il rischio di superficialità didattica, consentono la verifica dei risultati conseguiti ed evidenziano le finalità delle azioni educative.

L'équipe educativa struttura una *progettazione* che viene presentata ai genitori all'inizio dell'anno e che presenta dettagliatamente obiettivi, modalità e gestione concreta delle attività educative. Questa modalità di operare ha l'obiettivo di informare il genitore in modo preciso e puntuale della proposta



educativa dell'asilo nido; questo facilita la comunicazione del genitore con il suo bambino sui vissuti quotidiani ed agevola la collaborazione educativa fra gli educatori e la famiglia.

## GIORNATA TIPO

 <b>Ore 7.30 – 9.30</b> Accoglienza e gioco libero	 <b>Ore 11.30 – 13.00</b> Pappa, cambio e favola
 <b>Ore 9.30 – 10.15</b> Merenda e cambio	 <b>Ore 13.00 – 15.15</b> Nanna
 <b>Ore 10.15 – 10.40</b> Gioco motorio	 <b>Ore 15.15 – 16.00</b> Gioco libero, cambio e merenda
 <b>Ore 10.40 – 11.10</b> Attività	 <b>Ore 16.00 – 17.30</b> Gioco libero e favola
 <b>Ore 11.10 – 11.30</b> Gioco libero	 <b>Ore 17.30 – 18.30</b> Gioco libero e uscita

## ALIMENTAZIONE E DIETA






L'asilo nido non è dotato di cucina interna ma si avvale della fornitura pasti da parte della Ditta Sodexo Italia S.p.A

Tale ditta attua una fornitura pasti giornaliera in tegame caldo in multiporzione, nel rispetto di specifiche norme dietetiche e igieniche previste dall'ASL e di procedure di autocontrollo ai sensi della normativa vigente in materia di sicurezza alimentare.

I pasti vengono confezionati immediatamente dopo la cottura in contenitori adatti al trasporto; gli stessi garantiscono il mantenimento delle temperature previste dalla normativa vigente. Il trasporto presso la sede dell'asilo viene effettuato con furgoni appositamente coibentati e autorizzati al trasporto pasti.

Alcuni minuti prima del consumo, il personale presente al nido provvede al porzionamento e alla successiva distribuzione dei pasti.

Il pasto si intende composto di:

-  *primo piatto*
-  *secondo piatto*
-  *contorno*
-  *pane*
-  *frutta*

## IGIENE E CONTROLLI

I controlli igienici e di standard relativi al personale sono di competenza di ATS che effettua sopralluoghi periodici.

All'interno della struttura è comunque previsto un protocollo di igiene e sanificazione degli ambienti e del mobilio.

## RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

La partecipazione dei genitori alla vita del nido costituisce una dimensione fondamentale del progetto educativo del nido, riconosciuta a livello nazionale ed internazionale come originale e qualificante. Il coinvolgimento delle famiglie ha comportato infatti una importante modificazione del senso della





relazione (che in precedenza risultava uni-direzionale ed andava dagli educatori verso i genitori) verso una prospettiva relazionale biunivoca. Il rapporto con i genitori consente agli educatori di conoscere sia il bambino che emerge dai loro racconti, sia i loro vissuti affettivi.

Sono previste numerose iniziative e momenti di confronto:

- visita all'asilo nido con la coordinatrice da parte dei genitori interessati
- colloquio con la coordinatrice (preliminare all'inserimento) per una adeguata presentazione dell'organizzazione della struttura e del bambino nelle sue peculiarità e bisogni
- assemblea annuale di presentazione della programmazione-progettazione educativa
- colloqui individuali tra genitori e personale educativo (in base a programmazione annuale o qualora se ne individui l'esigenza, sia su richiesta dei genitori sia su richiesta delle educatrici)
- giornate di "nido aperto" durante le quali i genitori che lo desiderano hanno la possibilità di affiancare l'educatrice ed il proprio figlio nelle attività previste

## PERSONALE

All'interno dell'asilo opera personale in possesso dei titoli formativi previsti dalla normativa vigente;

In organico sono previste le seguenti tipologie di figure professionali:

- coordinatrice educatrice
- educatrice
- educatrice di supporto (in base al n. delle presenze)
- ausiliaria per pulizia e riordino locali
- tecnico psico-pedagogico

Il numero degli operatori si attiene agli standard fissati dalla Regione ed è garantito il rapporto massimo di 1 educatrice ogni 8 bambini nelle ore finalizzate (7.30-14.30) e 1 educatrice ogni 10 bambini nelle ore non finalizzate (14.30-16.30).

Il personale educativo segue una turnazione oraria che prevede sia la contemporanea presenza sui bambini sia la possibilità di ore "non frontali con l'utenza" da dedicare agli incontri con i genitori, aggiornamento, formazione e gestione programmatica del nido.

Per tutto il nuovo personale impiegato all'interno del nido (professionale o volontario) viene previsto un periodo di affiancamento con le educatrici titolari al fine di permettere una progressiva conoscenza dei bambini, della struttura e delle modalità di espletamento del servizio.

*Il personale educativo può essere integrato da personale volontario.*

*Anche per le figure volontarie è prevista iscrizione al libro soci volontari della Cooperativa con conseguente stipula delle assicurazioni previste per legge; ogni volontario potrà inoltre usufruire di un percorso di tutoring individuale e/o di gruppo a cura di una delle psicologhe in servizio presso la Cooperativa Sentiero.*

Sentiero considera la formazione permanente del proprio personale uno strumento indispensabile alla crescita professionale dei singoli lavoratori e delle équipe operative con l'obiettivo di un continuo miglioramento della qualità dei servizi erogati.

Per questo viene elaborato annualmente un piano di formazione degli operatori e sono garantiti ambiti di lavoro – incontri di gruppo, momenti di supervisione pedagogica...- che consentano di sviluppare e valorizzare le competenze acquisite.



## ↳ **MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DELLA SODDISFAZIONE DEL CLIENTE**

Il Nido si pone l'obiettivo di garantire:

- professionalità degli operatori attraverso una valutazione/formazione periodica;
- costante attenzione al benessere della persona;
- puntualità, trasparenza e chiarezza nelle informazioni;
- verifica costante del lavoro svolto;
- miglioramento continuo delle prestazioni.

Sentiero ha elaborato un questionario – che viene consegnato ogni anno alle famiglie per la compilazione - per verificare il grado di soddisfazione rispetto al servizio erogato, evidenziare eventuali non conformità e raccogliere suggerimenti per il miglioramento (allegato 2).

Sentiero mette inoltre a disposizione delle famiglie una scheda di segnalazione disservizio (allegato 3)

In base alla segnalazione contenute nelle schede di reclamo si attivano le procedure previste dal Sistema Gestione Qualità adottato dalla Cooperativa per l'individuazione e l'attivazione delle adeguate misure correttive e/o di miglioramento.

## ↳ **TUTELA DELLA PRIVACY**

Tutti i trattamenti di dati personali effettuati nell'ambito del Nido avvengono nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Codice della privacy -D.Lgs.196/2003 e Reg UE 2016/679). Gli operatori sono tenuti al rispetto della massima riservatezza sulle informazioni riguardanti gli utenti, in particolare quelle relative allo stato di salute ed altri dati sensibili.

Al momento dell'attivazione del servizio, ai sensi dell'art.13 del decreto sopra citato, viene fornita all'utente un'informativa circa il trattamento dei suoi dati personali e ne viene richiesto esplicito consenso.

I dati personali degli utenti vengono trattati per finalità strettamente connesse alla gestione delle prestazioni fornite, mediante modalità operative e strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

## ↳ **SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO**

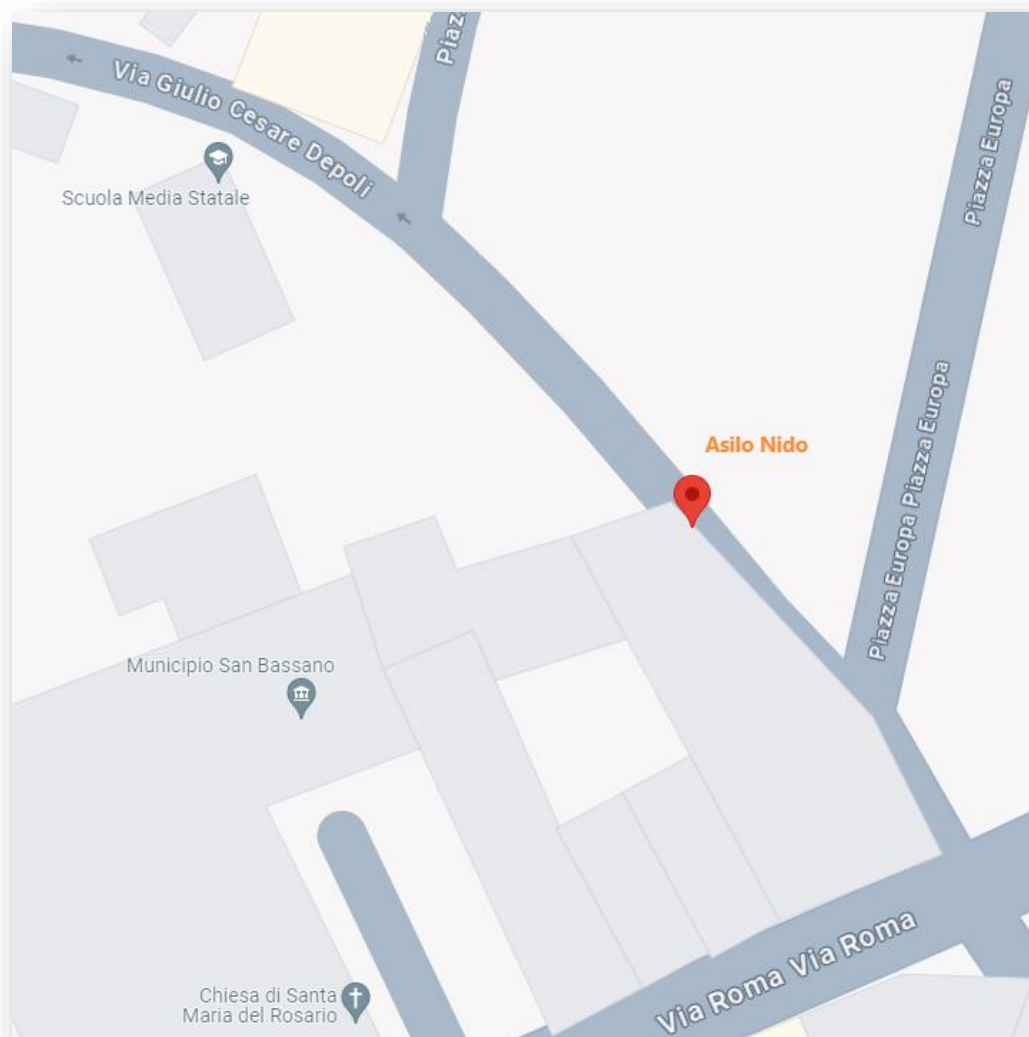
Le caratteristiche della struttura che ospita le attività del Nido e le modalità di erogazione del servizio rispettano le prescrizioni in tema di sicurezza e salute sul lavoro previste dalla normativa vigente.

## ↳ **VISITE GUIDATE**

Le famiglie possono visitare il Nido (all'interno degli orari di apertura e previo accordo con il Coordinatore) e acquisire la documentazione sulla sua attività.



## DOVE SIAMO



## CONTATTI

**SENTIERO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS:** Via Ala Ponzzone, 25 – Cremona

tel 0372-23585      email [info@coopsentiero.com](mailto:info@coopsentiero.com)

Sito internet: [www.coopsentiero.com](http://www.coopsentiero.com)



<https://www.facebook.com/prophile.php?id=61553814869728>

**ASILO NIDO “IL GIRASOLE”:** Piazza Europa 6- 26020 s. Bassano (CR)



Coordinatore del servizio: Rossella Arli

tel: 327 0661398

email [nidogirasolessentiero@gmail.com](mailto:nidogirasolessentiero@gmail.com)



## ALLEGATO 1 - RETTA DI FREQUENZA

 Tempo normale: <b>€ 450,00</b>	Orario 7:30 – 16:30 <i>da lunedì a venerdì</i>
 Part time orizzontale: <b>€ 400,00</b>	Orario 7:30 – 13:30 <i>da lunedì a venerdì</i>
 Part time 3 giorni: <b>€ 350,00</b>	Orario 7:30 – 16:30 <i>3 giorni da concordare</i>
 Tempo lungo 1: <b>€ 550,00</b>	Orario 7:30 – 17:30
 Tempo lungo 2: <b>€ 650,00</b>	Orario 7:30 – 18:30

Alla retta di frequenza viene sommata la cifra per i pasti effettivamente consumati nel mese dal bambino. Al momento il costo del singolo pasto è **4,70 euro** (IVA inclusa), salvo adeguamenti contrattuali.

Il costo dell'iscrizione è di **€ 100,00** (*cento euro*) a bambino **comprensiva di assicurazione**. Non sono previste deduzioni dalla retta mensile tranne il rimborso del pasto, sempre che l'assenza del bambino venga comunicata entro le 08:30 del giorno stesso di assenza.

Le rette NON comprendono la fornitura di pannolini, che dovrà essere garantita dai genitori.

La frequenza part time non può essere inferiore alle 15 ore settimanali.



## ➤ ALLEGATO 2 – QUESTIONARIO DI SODDISFAZIONE PER L'UTENZA

Gent. famiglia

la Cooperativa Sentiero ritiene importante raccogliere il grado di gradimento sul servizio offerto dall'Asilo Nido "Il girasole".

Le vostre opinioni, le critiche, gli apprezzamenti ed i suggerimenti sono lo spunto per ripensare il servizio e mantenere un livello di qualità adeguato alle vostre esigenze.

Ringraziamo anticipatamente per la vostra preziosa e cortese collaborazione.

### **NOTE TECNICHE:**

#### **-COMPILAZIONE DEL QUESTIONARIO:**

Indicare di seguito il giudizio sugli aspetti di qualità del lavoro svolto all'interno dell'asilo nido barrando la casella corrispondente.


Il questionario può essere anche anonimo

Il questionario può essere consegnato presso la sede dell'Asilo o presso quello della sede della Cooperativa in via Ala Ponzone, 25.

#### **- TUTELA DELLA PRIVACY**

*La Cooperativa Sentiero, in qualità di Titolare del trattamento, La informa (ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e Reg UE 2016/679) che i dati raccolti hanno l'esclusiva finalità di rilevazione del grado di soddisfazione dei nostri servizi e saranno trattati nel rispetto della normativa vigente.*



 <b>GIUDIZIO SUGLI ASPETTI</b>	<i>Molto insuff.</i>	<i>Insuff.</i>	<i>Suff.</i>	<i>Discreto</i>	<i>Buono</i>	<i>Ottimo</i>
1. Le modalità di inserimento di vostro figlio all'asilo nido sono state	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Come reputa il modo in cui la famiglia viene coinvolta nell'intervento educativo (collaborazione, informazioni...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Le attività proposte dal Nido a vostro figlio/a sono	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Le informazioni date dagli operatori rispetto al vostro bambino sono	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. La professionalità degli operatori risulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. La disponibilità degli operatori è stata generalmente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Come giudica gli spazi del nido	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Come giudica gli arredi del nido	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Come giudica i giochi e i materiali messi a disposizione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Come giudica l'organizzazione del nido	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Come giudica il servizio pulizia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Come giudica il servizio pasti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
VALUTAZIONE GENERALE DEL SERVIZIO OFFERTO (GIUDIZIO CON NUMERO DA 1 A 10):						





ALLEGATO 3 – MODULO RECLAMI

**MODULO PER SEGNALAZIONI O RECLAMI**  
**ASILO NIDO “IL GIRASOLE”**  
**Piazza Europa, 6 – San Bassano (Cr)**

DATA .....

NOME E COGNOME .....

TELEFONO .....

MAIL .....

OGGETTO DELLA SEGNALAZIONE O DEL RECLAMO:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....





ALLEGATO 4 – CHIUSURE ANNO SCOLASTICO IN CORSO

# CALENDARIO

## GENNAIO - LUGLIO 2024

APERTURA: 1 GENNAIO 2024

CHIUSURA: 31 LUGLIO 2024

GIORNI APERTURA TOTALI: 144

GIORNI DI CHIUSURA PER LE FESTIVITA':

- 19 GENNAIO 2024
- 12-13 FEBBRAIO 2024 CARNEVALE
- 29 MARZO-1 APRILE PASQUA



## ALLEGATO 5 – PROGETTO EDUCATIVO A.S. 2023-2024

# PROGETTO EDUCATIVO

## ORIENTAMENTO PEDAGOGICO

L'asilo nido ha come obiettivo quello di svolgere un servizio di qualità per le famiglie e per i loro bambini. Esso offre un servizio educativo e formativo nei confronti del bambino, seguendo criteri finalizzati a garantire l'attenzione al suo sviluppo, nel rispetto dei suoi ritmi personali, in sintonia e in collaborazione con la famiglia, alla quale viene offerto un sostegno continuo e costante.

L'asilo nido rappresenta inoltre un luogo di socializzazione e relazione tra le famiglie e le educatrici, oltre ad essere una risorsa importante del territorio.

I nostri principi si basano su questa prospettiva:

- Personalizzazione dei rapporti, delle attività e dei tempi del nido;
- Rispetto dell'individualità del bambino, della sua storia e della sua cultura;
- Rispetto e la promozione dei ritmi di crescita del bambino.

## FINALITA' E OBIETTIVI

Le finalità che questo progetto educativo si prefigge, le riassumiamo così:

- Realizzare in modo chiaro e trasparente, un piano di offerta formativa rivolto a tutti coloro che fanno parte del servizio;
- Garantire pari opportunità di sviluppo e crescita ai bambini;
- Favorire al meglio le potenzialità di ciascuno di loro.

La nostra azione educativa quindi promuove e sostiene:

- Bisogno di sicurezza: viene dato al bambino soprattutto tramite le routine, una serie di azioni che scandiscono la giornata e si ripetono in modo ordinato e riconoscibile.



- **Bisogno di competenza e autonomia:** il bambino ha bisogno di sentirsi competente, ha bisogno che gli vengano riconosciute le sue abilità. Per aiutarlo a crescere dobbiamo aiutarlo ad assumersi le sue responsabilità, commisurate alla sua età e al suo livello di sviluppo per aiutarlo ad aumentare la sua autostima.
- **Bisogno di libertà:** è importante creare un ambiente sicuro in cui possa esercitare la propria capacità di fare scelte, concedergli la possibilità di scegliere la libertà di giocare.

I principali obiettivi del nido sono i seguenti:

## Obiettivi generali

- Conquista dell'autonomia
- Contribuire alla socializzazione

## Obiettivi specifici

- Favorire le capacità psico-motorie
- Favorire lo sviluppo affettivo, sociale e relazionale
- Favorire lo sviluppo cognitivo
- Favorire la comunicazione verbale e il linguaggio

## GLI SPAZI

Progettare gli spazi del nido significa porre particolare interesse al benessere del bambino. Occuparsi dello spazio è il punto di partenza per avviare ogni progetto relativo ad un servizio per l'infanzia: spazi belli, curati, appropriati e coerenti con i bisogni delle bambine e dei bambini nel loro percorso di crescita.

Esso deve venire disposto in maniera tale che al suo interno il bambino si senta a suo agio, stimolato e possa avere modo di esplorare e sviluppare la propria autonomia.



## LA COORDINATRICE

La coordinatrice ha la funzione di:

- predisporre il materiale e gli strumenti per l'osservazione, la documentazione e la comunicazione con le famiglie;
- referente per il monitoraggio della qualità percepita dalle famiglie all'interno del servizio;
- referente nei rapporti con i servizi territoriali, Comune, Cooperativa Sentiero e le famiglie;
- supervisionare il personale del nido;
- predisporre e aggiornare la carta dei servizi e il progetto educativo;
- organizzare laddove sia richiesto un colloquio con i genitori che lo richiedono.

Si dedicano 8 ore a settimana al coordinamento e 24 ore a settimana dedicate alle attività educative.

## L'EQUIPE EDUCATIVA

Le educatrici che lavorano nel contesto nido, secondo il proprio ruolo e le proprie funzioni, mettono a disposizione di altri le proprie risorse, all'interno di un ambito professionale in cui l'aiuto reciproco diviene opportunità di crescita.

## PERSONALE AUSILIARIO

Ha l'importante compito di garantire la pulizia degli ambienti.

## INSERIMENTO AL NIDO

L'inserimento al nido rappresenta la partenza verso un nuovo viaggio, non solo per i bambini ma anche per i genitori: si intende il periodo nel quale il bambino, accompagnato dal genitore, entra per la prima volta al nido.

Una cosa importante è salutare sempre il bambino quando ci si allontana da lui. È importante che capisca che mamma o papà lo salutano per poi tornare a riprenderlo. Questo rituale infatti tranquillizzerà il bambino.

Generalmente dura 2 settimane ed avviene in maniera graduale. Il bambino viene accompagnato da un genitore partecipando alle attività di gioco.



Successivamente col passare dei giorni ed in base alla reazione del bambino verranno introdotti gradualmente il pranzo e per ultimo il sonno. È un momento delicato per ogni soggetto coinvolto:

- Bambino: avviene il primo vero distacco dalla famiglia;
- Famiglia: deve cercare di instaurare un rapporto di fiducia con le educatrici, conoscere bene il servizio e cercare di colmare l'ansia da separazione temporanea dal figlio;
- Educatrici: progettano l'inserimento in maniera graduale cercando di mettere al primo posto le esigenze del bambino e della famiglia e cercano di creare un rapporto di fiducia con essa.

## RAPPORTO NUMERICO

Il rapporto numerico educatrici-bambini è di:

- 2:8 dalle 7.30 alle 13.30
- 2:10 dalle 13.30 alle 16.30

## RELAZIONE CON LE FAMIGLIE

La relazione con le famiglie che entrano a far parte del nido è di fondamentale importanza, in quanto bisogna avere come scopo comune il benessere del bambino e obiettivi di crescita comuni. I genitori entrano quotidianamente in relazione con le educatrici, per comunicare loro tutte le informazioni necessarie che riguardano il bambino e per conoscere la sua giornata.

Alla base ci deve essere un rapporto di fiducia per collaborare al meglio.

I genitori sono invitati a partecipare ad alcuni momenti in cui sono presenti tutte le famiglie, come ad esempio:

- incontri organizzati (presentazione progetto educativo, colloqui, assemblee,...)
- la festa di Natale;
- la festa di fine anno.



## LA GIORNATA AL NIDO

Il tempo svolto al nido ha una funzione educativa fondamentale, perché rappresenta la cornice della giornata che il bambino trascorre al nido. Il servizio garantisce un'apertura giornaliera di 9 ore continuative, di cui 7 dedicate alle attività finalizzate.

Nelle ore che il bambino trascorre al nido ricorrono quotidianamente attività che si ripetono, che vanno organizzate in modo ordinato ed educativo, lasciando però un margine di flessibilità.

Al nido si parla infatti di routine, che nello specifico sono:

- entrata al mattino;
- attività educative;
- cambio;
- pranzo;
- riposo pomeridiano;
- uscita.

La giornata inizia con l'entrata dalle 7.30 alle 9.00. Il momento dell'accoglienza deve essere gestito con particolare attenzione, affinché avvenga nella maniera più tranquilla e serena.

L'educatrice che accoglie il bambino e il genitore lascia loro il tempo per adeguarsi al passaggio dall'ambiente familiare all'ambiente del nido.

In questo momento come educatrici consigliamo di evitare comportamenti frettolosi, ma anche rituali troppo lunghi. Dal momento dell'entrata fino alle ore 9 i bambini giocano liberamente nel salone principale.

Dopo le ore 9.00 i bambini iniziano il riordino dei giochi e successivamente il cambio pannolino.

Alle 9.30 proponiamo lo spuntino a base di frutta.

Alle ore 10.00 inizia l'attività educativa che viene adeguata in base all'età dei bambini. Per i più piccoli che lo necessitano si prevede un momento di riposo mattutino.

Ogni giorno viene proposta un'attività diversa con specifici obiettivi, seguendo la linea educativa del progetto annuale e delle attività



programmate (giochi strutturati, attività manipolatorie o pittoriche, laboratori, uscita in giardino o in paese)

Le proposte vengono diversificate a seconda dell'età del bambino, per i più piccoli prevalgono esperienze di scoperta e di esplorazione senso-motoria, per i più grandi le esperienze si arricchiscono di dettagli che stimolano il bambino a mettere in campo le competenze acquisite fino a quel momento arricchendole con altre capacità.

Verso le ore 11.00 inizia il cambio personale per ogni bambino.

Questa routine di cura è considerata un momento di attenzione individuale, che permette al bambino di sviluppare un rapporto privilegiato con l'educatrice, in quanto esso ha la possibilità di avere un maggior contatto fisico con la figura di riferimento.

Alle 11.30 i bambini si riuniscono sui tappetoni per aspettare il momento del pasto, l'educatrice propone canzoni adatte alle loro capacità e le accompagna con mimica e gesti per facilitarne la comprensione; questo è un momento molto gradito perché consente di condividere un momento piacevole e rilassante come quello di espressione musicale.

A questo momento segue il pasto, che è considerato l'occasione di una relazione piacevole e stimolante nei confronti dell'alimentazione e dell'interazione con gli altri bambini.

Durante questo momento i bambini sperimentano l'autonomia e nuove abilità come ad esempio stare seduti a tavola, usare posate e maneggiare il cibo.

Alle 12.15 al termine del pranzo i bambini vengono cambiati e nel frattempo si dedicano al gioco libero fino al momento dell'uscita o del riposo pomeridiano.

Verso le 13.15 iniziano il riordino e i preparativi per il momento del riposo.

Il rituale dell'addormentamento è per i bambini un momento di distacco dalla realtà e quindi molto delicato.

Il luogo del riposo deve essere tranquillo e accogliente per favorire il sonno e soprattutto si cerca di rispettare le abitudini dei bambini.

Dopo il sonno è il momento dell'uscita, e l'educatrice racconterà al genitore com'è andata la giornata.



## ATTIVITA'

il gioco rappresenta per il bambino l'attività principale attraverso la quale esprime la propria personalità e le proprie conoscenze. Viene visto come un momento di socializzazione ma anche di apprendimento.

- LUNEDI: lettura
- MARTEDI: attività manipolative/sensoriali
- MERCOLEDI: progetto educativo
- GIOVEDI: psicomotricità
- VENERDI: attività grafico/pittoriche

• **lettura**: il momento della lettura è finalizzato alla socializzazione, fantasia e ascolto delle prime storie. Favorisce inoltre la concentrazione, ascolto e interazione. Il metodo varia a seconda dell'età del bambino: ai lattanti ad esempio verranno proposti libri morbidi e con immagini grandi. Ai bambini più grandi libri cartonati con storie brevi e libri tattili.

• **canzoni**: ogni giorno riserviamo un breve momento prima del pranzo alla musica. Le educatrici riuniscono tutti i bambini sui tappetoni e cantano alcuni brevi e semplici canzoncine.

L'obiettivo è quello di far avvicinare i bambini alla musica.

• **gioco simbolico**: con questo termine s'intende l'attività ludica del "far finta di...".

Sono attività che permettono ai bambini di riprodurre personaggi e momenti della vita quotidiana. Attraverso questo gioco il bambino infatti rappresenta la propria realtà, la immagina, la riproduce, la controlla e la fa sua.

• **attività grafico/pittoriche**: si utilizzano diverse tecniche e diversi materiali. Attraverso questa attività il bambino impara a scoprire l'uso del

colore, del foglio, i concetti di sopra/sotto, dentro/fuori, vicino/lontano

I materiali proposti sono:

- colori a dita;
- tempere;
- pennarelli;
- pastelli;
- pastelli a cera;





- cartelloni;
- fogli;
- tappi di sughero, spugne, ...
- **la mia impronta**: durante questa attività verrà proposto al bambino un foglio bianco posto su un tavolino, invitandolo ad usare il colore a dita che andrà poi spalmato sull'intera mano. Il bambino potrà quindi stampare l'impronta della sua mano e utilizzare anche i suoi piedi imparando in questo modo a lasciare delle tracce di sé. Gli obiettivi sono:
  - conoscenza delle parti del proprio corpo;
  - acquisizione dell'immagine corporea;
  - sviluppo della creatività.
- **travasi**: per questa attività vengono utilizzati vari tipi di materiali naturali, come ad esempio pasta, riso, legumi, salsiccia, farina, chicchi di mais. Ogni bambino ha a disposizione contenitori di varia grandezza e materiale per i travasi. Lo scopo di questa attività è:
  - migliorare il coordinamento oculo-manuale, le relazioni con lo spazio ed il rapporto tra recipiente e contenuto;
  - sperimentare la profondità, la capienza, il volume, il peso e la consistenza dei materiali;
  - scoprire rumori e suoni diversi, a seconda del materiale.
- **cesto dei tesori**: è un'attività proposta ai bambini dai 6 ai 12 mesi. Consiste nella somministrazione di un cesto di vimini con all'interno oggetti di uso comune come ad esempio tappi di sughero, spugne, lana, scatole di latta, ecc...che i bambini possono maneggiare, stimolando in particolare modo tatto e oralità;
- **gioco euristico**: attività proposta ai bambini dai 12 ai 24 mesi. Il gioco si svolge per terra, in un luogo privo da altri stimoli. Si presenta ai bambini una serie di oggetti di uso comune di varie forme, colore, consistenza e materiale e si lasciano liberi i bambini di esplorare senza mai intervenire. In questo modo hanno la libertà di esplorare gli oggetti, stimolare la concentrazione e la conoscenza. Gli oggetti utilizzati possono essere ad esempio catene, barattoli, tappi, imbuti, ecc
- **bottiglie sensoriali**: aiutano il bambino a sviluppare in modo armonioso e giocoso i propri sensi. Sono uno strumento utile per avvicinare il bambino alla curiosità e all'esplorazione. Si utilizzano semplici bottigliette di acqua che verranno successivamente riempite di legumi, riso, campanelli, sassi colorati,



e lana per quanto riguarda la parte sonora. Per quanto riguarda la parte visiva si utilizzano bottigliette con acqua e l'aggiunta di brillantini, carta stagnola

- **gioco allo specchio**: consente l'evoluzione del rapporto tra il bambino e il proprio corpo, in quanto l'osservazione di sé è un'esperienza fondante per l'interiorizzazione della propria immagine. I bambini hanno a disposizione vestiti, cappelli, guanti, scarpe, sciarpe, borsette e zainetti in modo da poter sperimentare il cambiamento della propria immagine, sviluppando così la fantasia e l'espressività corporea

- **ciao ciao nido**: la continuità tra l'asilo nido e la scuola dell'infanzia è un progetto che si realizza solitamente nel periodo da maggio a luglio, durante il quale le educatrici cercando di trasmettere l'idea del cambiamento che il bambino dovrà affrontare. Il supporto che utilizzeremo in questo progetto è il libro "Mattia va all'asilo" di Liesbet Slegers. L'obiettivo principale è quello di sostenere il bambino spiegandogli le novità che potrà incontrare nella nuova scuola, cercando di cogliere anche le reazioni che possono portare una situazione di disagio. L'educatrice farà in modo che questa fase di passaggio possa avvenire nel modo più sereno possibile, in un clima di fiducia e rispetto dei bisogni del bambino. Verrà consegnata alla fine dell'anno una scheda di valutazione per ciascun bambino, in relazione agli obiettivi raggiunti.

## GIOCHIAMO CON I COLORI

Accanto alla programmazione generale ogni anno l'equipe educativa individua un percorso specifico e studiato per il gruppo di bambini presenti al nido. Il progetto educativo che le educatrici hanno scelto di approfondire durante l'anno scolastico 2023-2024 riguarda il tema dei colori.

Il progetto sarà sviluppato da gennaio a luglio una volta a settimana scegliendo per ciascun mese un colore differente, e rispetterà delle tappe intermedie per permettere a tutti i bambini di raggiungere le stesse competenze di esplorazione, a seconda delle fasi di sviluppo in cui si trovano. All'inizio e alla fine del percorso verrà letto ai bambini il libro "Il lupo che voleva cambiare colore", di Orianne Lallemand e Eleonor Thuillier.



Gli obiettivi sono:

- Saper riconoscere i colori;
- Sviluppo della creatività, della manipolazione e percezione oculomanuale;
- Utilizzare attività grafiche, pittoriche e manipolative.

## GENNAIO

### Scopriamo il colore marrone

Giochiamo con il caffè sui cartoncini bianchi

- Coloriamo con la tempera la figura di un riccio
- Usciamo in giardino a vedere il colore marrone del tronco degli alberi e poi riempiamo la figura dell'albero con cartoncino marrone
  - Coloriamo con spugna e tempera la figura di orsetto

## FEBBRAIO

### Scopriamo il colore rosso

- utilizzando la carta crespata riempiamo la figura di un cuore
- lettura di Cappuccetto Rosso
- utilizziamo un pomodoro per lasciare sul foglio il colore rosso
- lasciamo sul cartoncino bianco l'impronta della nostra mano dipinta con la tempera rossa

## MARZO

### Scopriamo il colore arancione

- Insieme a tutti i bambini faremo una spremuta d'arancia, dopo averla toccata e annusata per sentirne forma, consistenza e odore
- Coloriamo con la tempera i semi della zucca e poi li incolliamo sulla figura della zucca stessa
- Leggiamo una breve storia di Giulio coniglio che mangia una carota e poi riempiamo la figura della carota con carta crespata arancione
- Con l'aiuto di tanti cotton fioc legati insieme coloriamo con la tempera arancione la chioma di un albero autunnale

## APRILE

### Scopriamo il colore rosa

- Dopo aver letto ai bambini il libro della fattoria e avergli mostrato il colore del maialino, gli faremo dipingere con la tempera la sua figura



- Manipolazione con il pongo tutto rosa
- Lasciamo l'impronta della nostra mano e del nostro piede su un cartoncino bianco dopo averli dipinti di colore rosa
- Coloriamo lo zucchero con il pennarello rosa e poi lo utilizziamo per riempire la figura di tanti fiori

## MAGGIO

### Scopriamo il colore giallo

- Travasi con la farina gialla
- Scopriamo insieme il limone. Dopo averlo manipolato e annusato lo tagliamo a metà e lo utilizziamo come stampino utilizzando la tempera gialla
- Riempiamo la figura del sole con la farina gialla

## GIUGNO

### Scopriamo insieme il colore verde

- Utilizzando la chioma del broccolo e la tempera dipingiamo la figura del broccolo stesso
- Leggiamo il libro "la gara di nuoto" facendo vedere ai bambini il colore della rana e successivamente riempiamo la sua figura con carta crespata verde
  - Leggiamo la filastrocca del verde del nostro amico lombrico
  - Travasi con piselli secchi

## LUGLIO

### Scopriamo il colore blu

- Incolliamo lo zucchero su un cartoncino bianco e poi lo dipingiamo per ricreare il mare
    - Coloriamo con la tempera i rotoli della carta igienica e poi li trasformiamo in tanti polipetti blu
    - Manipolazione del pongo blu
    - Riempiamo con la carta crespata blu le immagini di macchi di colore
- Alla fine del percorso rileggeremo "il lupo che voleva cambiare colore" e ricreeremo i colori illustrati durante l'anno attraverso:
- bicchieri riempiti di acqua dove all'interno immergeremo i pennarelli che piano piano rilasceranno il colore;
  - spremitura o frullati di frutta e verdura sempre dei colori illustrati precedentemente.